



DOWN SOUTH

EVENTS

Ons protocol zorgt ervoor dat u straks weer  
zorgeloos kunt genieten van onze unieke  
evenementen op maat!

# PROTOCOL COVID-19

De huidige omstandigheden vragen om creatieve aanpassingen die rekening houden met de gezondheid en veiligheid van onze gasten en medewerkers. Gelukkig is dat waar we goed in zijn: omdenken en zoeken naar oplossingen die passen binnen de mogelijkheden. Rekening houdend met de adviezen vanuit de overheid geven we onze evenementen zo een plek binnen het nieuwe normaal.

Deze evenementen zijn mogelijk als we ons allemaal aan de richtlijnen van het RIVM houden. Dit protocol is hierop gebaseerd. Uiteraard is dit protocol een basis. Maatwerk evenementen vragen namelijk om maatwerk maatregelen. Voor de mogelijkheden voor uw evenement kunt u contact opnemen met onze eventmanagers. Zij zullen samen met u kijken naar een oplossing voor uw specifieke wens.

## INHOUD

[Welke maatregelen nemen wij?](#)

[Wat verwachten we van medewerkers?](#)

[Wat verwachten we van locaties?](#)

[Wat verwachten we van leveranciers en partners?](#)

[Wat verwachten we van onze gasten?](#)

[België](#)

[Slotbepalingen](#)



DOWN SOUTH  
EVENTS

## WELKE MAATREGELEN NEMEN WIJ?

### ONZE EVENEMENTEN

- Wij organiseren enkel evenementen waarbij 1,5 meter afstand kan worden gegarandeerd. Dit geldt zowel voor de begeleiders tot de deelnemers als de deelnemers onderling.
- Alle gebruikte materialen zullen met regelmaat goed gedesinfecteerd worden.
- Op het parkeerterrein worden rijroutes en parkeerplekken duidelijk aangegeven.
- Er wordt minimaal één coronaverantwoordelijke aangewezen die toezicht houdt op de implementatie van dit protocol en de bijbehorende richtlijnen.
- In geval van wijzigingen en/of aanvullingen van protocollen en richtlijnen worden deelnemers geïnformeerd.

### DEELNEMERS

- De capaciteitsbepaling per evenement:
  - Beurzen en zakelijke evenementen: 1 persoon per 10 m<sup>2</sup>
  - Congressen en vergaderingen: 1 persoon per 5 m<sup>2</sup>
- Tevens volgen we voor de capaciteitsbepaling de regels van het RIVM. Voor evenementen geldt geen maximum aantal bezoekers meer, mits er voldaan is aan:
  - Vaste zitplaatsen;
  - Reservering vooraf;
  - Een gezondheidscheck van de bezoekers voorafgaand aan het evenement;
  - Anderhalve meter afstand tussen alle deelnemers, die overal blijft gelden.
- Indien niet kan worden voldaan aan de voorgaande maatregelen, dan gelden de volgende capaciteiten:
  - Binnen: maximaal 100 personen.
  - Buiten: maximaal 250 personen.
- Het is alleen mogelijk een evenement te bezoeken met een (online) reservering.
- Bij de reservering maakt de bezoeker, indien van toepassing, de keuze voor een tijdvak. Zodoende kent elke reservering een begin- en eindtijd.

### EVENTS

### HYGIËNE

- We zorgen voor voldoende desinfectiemiddelen, handschoenen en mondkapjes voor de deelnemers en medewerkers.
- We zorgen voor voldoende gelegenheid om regelmatig de handen te wassen en/of desinfecteren.
- Ons personeel wordt dagelijks gescreend op coronagerelateerde klachten.
- Waar nodig wordt de looprichting gemarkeerd.
- Tissues en afvalbakken worden in ruime mate voorzien.
- Alle gebruikte ruimten, alsmede de sanitaire voorzieningen, worden vooraf, na afloop en tijdens het evenement tenminste 2x per dagdeel schoongemaakt.
- Contactpunten zoals deurklinken, andere handcontactpunten, trapeleuningen, tafels en counters worden tenminste 2x per dagdeel met desinfecterende middelen gereinigd.

## ONZE MAATREGELEN

- Vlakke oppervlakten zoals tafels, counters en buffetten worden meerdere malen per dag grondig gereinigd.

### LOCATIES, LEVERANCIERS EN PARTNERS

- Voorafgaand aan ieder evenement worden de samenwerkende evenementenlocaties, leveranciers en partners geïnformeerd over de gehanteerde richtlijnen.



DOWN SOUTH  
EVENTS

## WAT VERWACHTEN WE VAN MEDEWERKERS?

### ALGEMEEN

- Kom met eigen vervoer. Lukt dat niet? Bij passagiers uit verschillende huishoudens wordt een mondkapje geadviseerd. Bij reizen met het OV; volg de richtlijnen van de betreffende vervoersmaatschappij op.
- Houd minimaal 1,5 meter afstand. Schud geen handen en werk op minimaal 2 armlengtes afstand van elkaar.
- Deel geen materialen en desinfecteer alle materialen na gebruik.
- Volg de afgesproken planning, zodat er nooit meer mensen op locatie zijn dan toegestaan.

### HYGIËNE

- Was regelmatig je handen.
- Niest en hoest in de binnenkant van je elleboog.
- Gebruik papieren zakdoekjes en gooi ze meteen weg na gebruik.
- Blijf thuis bij (milde) verkoudheidsklachten zoals snotteren, hoesten, keelpijn en/of koorts.
- Blijf thuis als één of meer van je huisgenoten koorts heeft.

### CORONAVERTWOORDELIJKE

Alle medewerkers en deelnemers zijn verplicht de vastgestelde richtlijnen op te volgen. Er wordt minimaal één coronaverantwoordelijke aangewezen die hierop toeziet. De coronaverantwoordelijke wordt ondersteund door toezichthouders. Dit zijn medewerkers die betrokken zijn bij het evenement en in direct contact staan met de deelnemers. De Organisator, coronaverantwoordelijke en coronamedewerkers zijn duidelijk herkenbaar door middel van opvallende kleding/hesje.

De coronaverantwoordelijke is verantwoordelijk voor:

- De implementatie van dit protocol en de bijbehorende richtlijnen;
- Het coördineren en houden van toezicht op de naleving van deze richtlijnen;
- Het aanstellen van toezichthouders, alsmede het informeren van de toezichthouders over de richtlijnen en verwachtingen.

Daartoe zullen de coronaverantwoordelijke en toezichthouders:

- Personen aanspreken op het niet naleven van de geldende richtlijnen;
- Zo nodige gepaste actie ondernemen om de veiligheid van medewerkers en bezoekers te waarborgen;
- Proactief een bijdrage leveren aan optimalisatie van het protocol en de richtlijnen;
- Beschikbaar zijn voor vragen van deelnemers en medewerkers;
- In overleg de benodigde richtlijnen en maatregelen communiceren.

## LOCATIES

### WAT VERWACHTEN WE VAN LOCATIES?

#### MEDEWERKERS

- Houd minimaal 1,5 meter afstand.
- Zorg voor goede hygiënemaatregelen:
  - Was regelmatig je handen;
  - Niest en hoest in de binnenkant van je elleboog;
  - Gebruik papieren zakdoekjes en gooi ze meteen weg na gebruik;
  - Schud geen handen;
  - Blijf thuis bij (milde) verkoudheidsklachten zoals snotteren, hoesen, keelpijn en/of koorts;
  - Blijf thuis als één of meer van je huisgenoten koorts heeft;
- Volg de instructies in dit protocol en ter plekke te allen tijden op.

#### HYGIËNE

- Hygiëneregels voor een bemande garderobe:
  - Garderobevoorzieningen zijn voorzien van een afscheiding die de 1,5 meter afstand tussen garderobemedewerker en bezoeker waarborgt;
  - De garderobemedewerker draagt handschoenen;
  - Na ieder gebruik worden kapstokken / kleeuhangers gedesinfecteerd;
  - Contactloze betalingen hebben de voorkeur.
- Hygiëneregels voor een onbemande garderobe:
  - Linten, koorden en/of signing op de vloer markeren de looprichting van de bezoeker en de 1,5 meter afstand in de wachtrij;
  - Deelnemers zijn verplicht hun handen te desinfecteren;
  - Bij alle ingangen en centrale punten in de locatie waar de zakelijke bijeenkomst plaatsvindt, wordt de mogelijkheid geboden de handen te desinfecteren met desinfecterende handgel;
  - In de directe omgeving van punten waar zich kranen en bevinden worden units met desinfecterende handgel geplaatst;
  - Tissues en afvalbakken worden in ruime mate voorzien.
- Hygiëneregels voor het sanitair:
  - Het aantal gebruikers per toiletruimte wordt zodanig beperkt dat 1,5 meter afstand kan worden gehouden;
  - Hierbij wordt een praktische manier vastgesteld om dit te reguleren, zoals een stoplichtensysteem;
  - Er zijn, zichtbaar, duidelijke voorschriften voor het veilig gebruik van de toiletten;
  - Toiletten worden gesloten als er wordt schoongemaakt.
- Aanvullende regels voor het schoonmaken van de locatie:
  - Alle gebruikte ruimten, alsmede de sanitaire voorzieningen, worden vooraf, na afloop en tijdens het evenement tenminste 2x per dagdeel schoongemaakt;
  - Extra schoonmaak gebeurt op aangeven van coronaverantwoordelijke(n) en toezichthouders;
  - Contactpunten zoals deurklinken, andere handcontactpunten, trapleuningen, tafels en counters worden tenminste 2x per dagdeel met desinfecterende middelen gereinigd;

## LOCATIES

- Vlakke oppervlakten zoals tafels, counters en buffetten worden meerdere malen per dag grondig gereinigd.

### EVENEMENTENLOCATIE

- Er moet altijd minimaal 1,5 meter afstand tussen aanwezigen worden gehouden. Het totaal aantal aanwezigen (bezoekers én werknemers) is daarom te allen tijden gelimiteerd. Voor de capaciteitsbepaling per evenement hanteren we:
  - Beurzen en zakelijke evenementen: 1 persoon per 10 m<sup>2</sup>
  - Congressen en vergaderingen: 1 persoon per 5 m<sup>2</sup>
- Tevens volgen we voor de capaciteitsbepaling de regels van het RIVM. Voor evenementen geldt geen maximum aantal bezoekers meer, mits er voldaan is aan:
  - Vaste zitplaatsen;
  - Reservering vooraf;
  - Een gezondheidscheck van de bezoekers voorafgaand aan het evenement;
  - Anderhalve meter afstand tussen alle deelnemers, die overal blijft gelden.
- Indien niet kan worden voldaan aan de voorgaande maatregelen, dan gelden de volgende capaciteiten:
  - Binnen: maximaal 100 personen.
  - Buiten: maximaal 250 personen.
- Voor de definitieve capaciteitsbepaling per evenement dient aanvullende rekening te worden gehouden met de indeling en de inrichting van de locatie.

### DEELNEMERS

- Het is alleen mogelijk een evenement te bezoeken met een (online) reservering.
- Bij de reservering maakt de bezoeker, indien van toepassing, de keuze voor een tijdvak. Zodoende kent elke reservering een begin- en eindtijd.

### VEILIGE OP- EN AFBOUW

- Vooraf aan het evenement wordt een draaiboek gedeeld met onder andere:
  - Tijdschema voor op- en afbouw;
  - Volgorde van aankomst en vertrek van leveranciers op basis van tijdschema;
  - Aantal betrokken medewerkers per leverancier en wanneer zij aanwezig zijn op locatie;
  - Tekeningen met de indeling van de locatie, inclusief informatie over rijroutes, parkeerplaatsen en te gebruiken toegangsdeuren.
- Een beperkt aantal disciplines kan tegelijkertijd op- en afbouwen. Eén persoon per 10 m<sup>2</sup> is hierbij leidend. Bij meerdere disciplines tegelijk dient op- en afbouw per 'vak' plaats te vinden om zo de richtlijnen te waarborgen.
- Medewerkers dienen minimaal 1,5 meter afstand te houden. Schud geen handen met collega's en andere leveranciers. Voer werkoverleg op minimaal twee armlengtes van elkaar.
- De locatie dient te zorgen voor het duidelijk aangeven van rijroutes, looproutes, parkeerplaatsen, laad- en loslocaties, entrees en uitgangen.

## LOCATIES

- Reis bij voorkeur met eigen vervoer naar locatie. Is dit niet mogelijk? Bij passagiers uit verschillende huishoudens wordt een mondkapje geadviseerd. Bij reizen met het OV; volg de richtlijnen van de betreffende vervoersmaatschappij op.
- Houd de bedrijfsbus en werkruimtes schoon en eventileerd.
- De instructies en richtlijnen in dit protocol dienen strikt opgevolgd te worden. De door de organisatie aangewezen coronaverantwoordelijke houdt toezicht op de implementatie van dit protocol en de bijbehorende richtlijnen. Aanwijzingen van de coronaverantwoordelijke en diens toezichthouders dienen te allen tijden te worden opgevolgd.
- Dozen, kisten e.d. zijn zoveel mogelijk verrijdbaar (indien te zwaar) en worden door zo min mogelijk mensen, vanaf leverancier tot uiteindelijke locatie, aangeraakt.
- Crewcatering: medewerkers nemen zelf een eetpakketje mee, of er zijn ingepakte eetpakketjes op locatie. Gezamenlijk eten is tevens volgens de 1,5 meter regel.

### HET EVENEMENT

- De locatie dient te zorgen voor flyers en banners op zichtbare locaties met richtlijnen, hygiënemaatregelen, informatie over de cateringcrew en contactgegevens in geval van vragen.
- De locatie dient te zorgen voor voldoende signing en markeringen die de bezoekers attenderen op de 1,5 meter afstand regel.
- Op het parkeerterrein zijn rijroutes en parkeerplekken aangegeven. Dit kan onder meer gebeuren door markeringen op de vloer, stickers op wandelen en ramen, banners langs looproutes en mededelingen bij de entree(s), garderobe, openbare ruimte(n) en toiletten.
- Indien van toepassing zijn gangpaden zijn aangeduid, voldoende breed en ingericht op het aanhouden van eenrichtingsverkeer óf breed genoeg om elkaar in verschillende looprichtingen veilig te kunnen passeren.
- De locatie wordt binnen de capaciteit zo vormgegeven dat er altijd voldoende afstand is gegarandeerd tussen bezoekers.
- Bezoekers gaan gefaseerd de locatie in en uit met behulp van tijdsloten of op basis van vooraf toegewezen stoelen. Dit proces wordt begeleid door medewerkers in en buiten de zaal.
- Er wordt voldoende tijd ingeruimd tussen de verschillende sessies, waardoor wordt voorkomen dat arriverende en vertrekkende bezoekers elkaar tegenkomen.
- Voor het veilig bereiden van eten en drinken zijn de volgende richtlijnen vastgesteld:
  - Medewerkers wassen tenminste iedere 30 minuten of bij iedere verandering van werkzaamheden hun handen;
  - Werkoppervlakten dienen ieder uur gereinigd te worden;
  - Werkplekken moeten 1,5 meter van elkaar worden gerealiseerd, tenzij er een goede, fysieke afscheiding gecreëerd kan worden tussen werkplekken, bijvoorbeeld door een tijdelijke wand of PVC scherm;
  - Voorkom permanente kruislijnen in de keuken zodat collega's niet binnen 1,5 meter van elkaar komen;
  - Medewerkers dragen latex handschoenen en een goedgekeurd mondkapje tijdens de bereiding.
- Voor het veilig uitgeven van eten en drinken zijn de volgende richtlijnen vastgesteld:
  - Tussen bezoekers en medewerkers is een veilige afstand van tenminste 1,5 meter gecreëerd;
  - Is die afstand niet mogelijk, dan wordt voorzien in plexiglazen afscheiding tussen uitgiftepunt en medewerkers;



## LOCATIES

- Etenswaaren worden wanneer mogelijk per persoon verpakt gepresenteerd;
  - Eten en drinken wordt gepresenteerd in disposables of in serviesgoed dat op hoge temperatuur is afgewassen;
  - Er staan voldoende afvalbakken om alle disposables in weg te gooien. Gasten worden geïnstrueerd verpakkingsmaterialen, servetjes etc. zelf weg te gooien;
  - Dranken en etenswaaren worden zo mogelijk via selfservice methodiek gepresenteerd;
  - Medewerkers dragen handschoenen;
  - Buffetten staan opgesteld in een andere ruimte dan waar eten en drinken genuttigd worden of de ruimte is zodanig ingedeeld dat er sprake is van duidelijke fysieke scheiding tussen uitgifte en het nuttigen van dranken en etenswaaren;
  - Er is sprake van eenrichtingsverkeer langs de buffetten. Routes worden duidelijk aangegeven;
- Betalingen gebeuren bij voorkeur contactloos.



DOWN SOUTH  
EVENTS

## WAT VERWACHTEN WE VAN LEVERANCIERS EN PARTNERS?

### MEDEWERKERS

- Houd minimaal 1,5 meter afstand.
- Zorg voor goede hygiënemaatregelen:
  - Was regelmatig je handen;
  - Niest en hoest in de binnenkant van je elleboog;
  - Gebruik papieren zakdoekjes en gooi ze meteen weg na gebruik;
  - Schud geen handen;
  - Blijf thuis bij (milde) verkoudheidsklachten zoals snotteren, hoesen, keelpijn en/of koorts;
  - Blijf thuis als één of meer van je huisgenoten koorts heeft.
- Volg de instructies in dit protocol en ter plekke te allen tijden op.

### VEILIGE OP- EN AFBOUW

- Vooraf aan het evenement wordt een draaiboek gedeeld met onder andere:
  - Tijdschema voor op- en afbouw;
  - Volgorde van aankomst en vertrek van leveranciers op basis van tijdschema;
  - Aantal betrokken medewerkers per leverancier en wanneer zij aanwezig zijn op locatie;
  - Tekeningen met de indeling van de locatie, inclusief informatie over rijroutes, parkeerplaatsen en te gebruiken toegangsdeuren.
- Een beperkt aantal disciplines kan tegelijkertijd op- en afbouwen. Eén persoon per 10 m<sup>2</sup> is hierbij leidend. Bij meerdere disciplines tegelijk dient op- en afbouw per 'vak' plaats te vinden om zo de richtlijnen te waarborgen.
- Medewerkers dienen minimaal 1,5 meter afstand te houden. Schud geen handen met collega's en andere leveranciers. Voer werkoverleg op minimaal twee armlengtes van elkaar.
- Op locatie zijn rijroutes, looproutes, parkeerplaatsen, laad- en loslocaties, entrees en uitgangen duidelijk aangegeven. Alle medewerkers dienen deze aanwijzingen op te volgen.
- Reis bij voorkeur met eigen vervoer naar locatie. Is dit niet mogelijk? Bij passagiers uit verschillende huishoudens wordt een mondkapje geadviseerd. Bij reizen met het OV; volg de richtlijnen van de betreffende vervoersmaatschappij op.
- Houd de bedrijfsbus en werkruimtes schoon en geventileerd.
- De instructies en richtlijnen in dit protocol dienen strikt opgevolgd te worden. De door de organisatie aangewezen coronaverantwoordelijke houdt toezicht op de implementatie van dit protocol en de bijbehorende richtlijnen. Aanwijzingen van de coronaverantwoordelijke en diens toezichthouders dienen te allen tijden te worden opgevolgd.
- Dozen, kisten e.d. zijn zoveel mogelijk verrijdbaar (indien te zwaar) en worden door zo min mogelijk mensen, vanaf leverancier tot uiteindelijke locatie, aangeraakt.
- Crewcatering: medewerkers nemen zelf een eetpakketje mee, of er zijn ingepakte eetpakketjes op locatie. Gezamenlijk eten is tevens volgens de 1,5 meter regel.

## HET EVENEMENT

- Leveranciers dienen continu rekening te houden met 1,5 meter afstand. Dit geldt zowel voor medewerkers als deelnemers.
- Bezoekers gaan gefaseerd de locatie in en uit met behulp van tijdsloten of op basis van vooraf toegewezen stoelen. Dit proces wordt begeleid door medewerkers in en buiten de zaal.
- Er wordt voldoende tijd ingeruimd tussen de verschillende sessies, waardoor wordt voorkomen dat arriverende en vertrekkende bezoekers elkaar tegenkomen.
- Medewerkers van technische bedrijven halen de disciplines van de 'front of house' (personeel video, licht en geluid) uit elkaar, zodat 1,5 meter afstand gewaarborgd is. Ook hier wordt de situatie uitgetekend zodat de posities van de betrokken personen duidelijk is.
- Artiesten houden zich op het podium aan de 1,5 meter en worden hierbij ondersteund door vooraf aangebrachte signing op de podiumvloer.
- Voor het veilig bereiden van eten en drinken zijn de volgende richtlijnen vastgesteld:
  - Medewerkers wassen tenminste iedere 30 minuten of bij iedere verandering van werkzaamheden hun handen;
  - Werkoppervlakten dienen ieder uur gereinigd te worden;
  - Werkplekken moeten 1,5 meter van elkaar worden gerealiseerd, tenzij er een goede, fysieke afscheiding gecreëerd kan worden tussen werkplekken, bijvoorbeeld door een tijdelijke wand of PVC scherm;
  - Voorkom permanente kruislijnen in de keuken zodat collega's niet binnen 1,5 meter van elkaar komen;
  - Medewerkers dragen latex handschoenen en een goedgekeurd mondkapje tijdens de bereiding.
- Voor het veilig uitgeven van eten en drinken zijn de volgende richtlijnen vastgesteld:
  - Tussen bezoekers en medewerkers is een veilige afstand van tenminste 1,5 meter gecreëerd;
  - Is die afstand niet mogelijk, dan wordt voorzien in plexiglazen afscheiding tussen uitgiftepunt en medewerkers;
  - Etenswaren worden wanneer mogelijk per persoon verpakt gepresenteerd;
  - Eten en drinken wordt gepresenteerd in disposables of in serviesgoed dat op hoge temperatuur is afgewassen;
  - Er staan voldoende afvalbakken om alle disposables in weg te gooien. Gasten worden geïnstrueerd verpakkingsmaterialen, servetjes etc. zelf weg te gooien;
  - Dranken en etenswaren worden zo mogelijk via selfservice methodiek gepresenteerd;
  - Medewerkers dragen handschoenen;
  - Buffetten staan opgesteld in een andere ruimte dan waar eten en drinken genuttigd worden of de ruimte is zodanig ingedeeld dat er sprake is van duidelijke fysieke scheiding tussen uitgifte en het nuttigen van dranken en etenswaren;
  - Er is sprake van eenrichtingsverkeer langs de buffetten. Routes worden duidelijk aangegeven.
- Betalingen gebeuren bij voorkeur contactloos.

## WAT VERWACHTEN WE VAN ONZE GASTEN?

### ALGEMEEN

- In geval van (milde) verkoudheidsverschijnselen zoals snotteren, hoesten, keelpijn en/of koorts dient u zich af te melden voor het evenement. Dit om de gezondheid en veiligheid van uw mededeelnemers te waarborgen.
- Indien een of meer van uw huisgenoten koorts heeft dient u zich af te melden voor het evenement.
- Volg altijd de aanwijzingen van de medewerkers op.
- Houd altijd minimaal 1,5 meter afstand.

### HYGIËNE

- Was regelmatig uw handen.
- Hoest en nies in de binnenkant van uw elleboog.
- Gebruik papieren zakdoekjes en gooi ze meteen weg na gebruik.
- Schud geen handen.

### VOORAF AAN HET EVENEMENT

- Registreer uzelf altijd voor het evenement. Zonder registratie is deelname niet mogelijk.
- Kies, indien van toepassing, een tijdslot voor het bezoek.
- Reis zoveel mogelijk alleen en in het geval van OV zoveel mogelijk buiten de spits.
- Lees de richtlijnen goed door en neem bij onduidelijkheden contact op met de organisatie.

### TIJDENS HET EVENEMENT

- Neem de richtlijnen en hygiënemaatregelen in acht.
- Betalingen gebeuren bij voorkeur contactloos.
- Houd te allen tijden 1,5 meter afstand van de medewerkers en andere deelnemers.
- Beperk het bezoek tot het gekozen tijdslot. Wees niet eerder dan een kwartier voor aanvang aanwezig op locatie.
- Meld u bij aankomst aan bij een van onze medewerkers.
- Was of desinfecteer bij het betreden en verlaten van de locatie uw handen.
- Volg de op de locatie gecommuniceerde richtlijnen.
- Volg te allen tijde de instructies van de coronaverantwoordelijke en toezichthouders. Zij zien toe op naleving van de protocollen en richtlijnen.

## BELGIË & SLOTBEPALINGEN

### BELGIË

Wij organiseren ook evenementen in België. Hiervoor gelden de volgende aanvullende/vervangende maatregelen:

- Elke persoon mag maximum met 15 verschillende personen per week afspreken.
- Een feest in een feestzaal is toegestaan, met maximaal 50 personen inclusief het eigen gezin.
- Een officieel georganiseerd evenement heeft een maximaal aantal toegestane aanwezigen:
  - Vanaf 1 juli: maximum 200 personen binnen, maximum 400 personen buiten.
  - Vanaf 1 augustus: maximum 400 personen binnen, maximum 800 personen buiten.

### SLOTBEPALINGEN

- Wij behouden ons het recht voor om wijzigingen aan te brengen in dit protocol zodra dit nodig is of zodra de regelgeving vanuit de overheid wijzigingen ondervindt. Deze wijzigingen zullen direct worden doorgevoerd. Wij adviseren u daarom met regelmaat ons protocol via onze website te bestuderen ten aanzien van mogelijke wijzigingen.
- De organisatie behoudt zich het recht voor om deelnemers met verkoudheidsklachten, koorts en/of zij die de veiligheids- en voorzorgsmaatregelen niet naleven, van verdere deelname / bezoek uit te sluiten. De organisatie kan in dat geval niet tot enige schadevergoeding of terugbetalingsverplichting gehouden worden.
- In situaties waarin deze richtlijnen niet voldoen, beslist de organisatie en haar medewerkers.

**Laatste update: 1 juli 2020**



Downsouth  
EVENTS